

# STATUT

## Stowarzyszenia Hodowców Alpak i Lam

### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

##### §1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę *Stowarzyszenie Hodowców Alpak i Lam*, zwane w dalszej części Statutu „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o Stowarzyszeniach oraz niniejszego statutu i obowiązujących przepisów prawa.
3. Stowarzyszenie powołano na czas nieokreślony.

##### §2

1. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej: SHAiL.
2. W kontaktach międzynarodowych Stowarzyszenie może posługiwać się nazwą „Alpaca&Lama Breeders Association”.
3. Stowarzyszenie może używać wyróżniającego go znaku graficznego.

##### §3

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Nowa Huta w powiecie kartuskim, w województwie pomorskim.
2. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwego realizowania celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania, na zasadach pełnej autonomii.

##### §4

1. Stowarzyszenie opiera swą działalność na pracy społecznej członków.
2. Stowarzyszenie do prowadzenia swej działalności może zatrudniać pracowników, w tym członków.
3. Stowarzyszenie może używać pieczęci i oznak.
4. Stowarzyszenie może przyznawać odznaki, medale, certyfikaty oraz tytuły, nagrody i wyróżnienia.

### Rozdział II

#### Cele i środki działania

##### §5

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Poprawa jakości zwierząt hodowlanych, doskonalenie ras suri i huacaya gatunku alpaka.

2. Konsolidacja środowiska hodowców alpaki i lam oraz reprezentowanie ich interesów.
3. Ekologia i ochrona zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego, w tym ochrona środowiska w rozumieniu Ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.
4. Nauka, edukacja i oświata, w tym działalność naukowa i oświatowa w rozumieniu Ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

## **§6**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Działania informacyjne, promocyjne, rzecznicze, naukowe, publicystyczne, badawcze i edukacyjne w zakresie rozpowszechniania wiedzy o alpakach i lamach, chowu oraz hodowli alpaki i lam, jakości włókna, alpakoterapii i lamoterapii, a także humanitarnego traktowania alpaki i lam.
2. Opracowanie programów hodowlanych z zachowaniem prawa udziału wszystkich hodowców.
3. Opracowanie i wdrożenie rejestrów hodowlanych, prowadzenie ksiąg hodowlanych alpaki zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulacjami prawnymi oraz realizacja innych zadań zleconych przez ministra właściwego ds. rolnictwa.
4. Współpracę z instytucjami naukowymi w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia oraz współpracę z różnego typu podmiotami o tożsamym lub podobnym charakterze działania.
5. Promowanie turystyki i wypoczynku związanych z alpakami i lamami.
6. Promowanie alpakoterapii i lamoterapii.
7. Podejmowanie interwencji i kontroli dotyczących dobrostanu zwierząt, w szczególności alpaki i lam.
8. Udział w tworzeniu regulacji prawnych w zakresie hodowli i chowu alpaki i lam.
9. Udzielanie wsparcia merytorycznego i technicznego członkom Stowarzyszenia oraz innym hodowcom.

## **Rozdział III**

### **Rodzaje działalności**

## **§7**

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w formach określonych w §6 prowadząc działalność statutową oraz działalność gospodarczą.

## **§8**

1. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia może być, stosownie do Polskiej Klasyfikacji Działalności, działalność w zakresie:
  - 1.1. 0162Z – Działalność usługowa wspomagająca chów i hodowlę zwierząt gospodarskich
  - 1.2. 1812Z – Pozostałe drukowanie
  - 1.3. 1813Z – Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
  - 1.4. 5811Z – Wydawanie książek
  - 1.5. 5812Z – Wydawanie wykazów oraz list
  - 1.6. 5813Z – Wydawanie gazet
  - 1.7. 5814Z – Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
  - 1.8. 5819Z – Pozostała działalność wydawnicza
  - 1.9. 5911Z – Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych

- 1.10. 5912Z – Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
- 1.11. 5913Z – Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 1.12. 5914Z – Działalność związana z projekcją filmów
- 1.13. 5920Z – Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
- 1.14. 6311Z – Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
- 1.15. 6399Z – Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 1.16. 7120A – Badania i analizy związane z jakością żywności
- 1.17. 7219A – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
- 1.18. 7311Z – Działalność agencji reklamowych
- 1.19. 7410Z – Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania
- 1.20. 7490Z – Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 1.21. 8230Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
- 1.22. 8559B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 1.23. 8560Z – Działalność wspomagająca edukację
- 1.24. 9329A – Działalność pokojów zagadek, domów strachu, miejsc do tańczenia i w zakresie innych form rozrywki lub rekreacji organizowanych w pomieszczeniach lub w innych miejscach o zamkniętej przestrzeni
- 1.25. 49329B – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 1.26. 9412Z – Działalność organizacji profesjonalnych
- 1.27. 9499Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

## **Rozdział IV**

### **Członkowie**

#### **§9**

1. Członkiem Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, która posiada stado składające się z min. dwóch wielbłądowatych i która złoży wypełnioną deklarację członkowską oraz zostanie przyjęta przez Zarząd.
2. Szczegółowy wzór deklaracji członkowskiej ustala Zarząd.

#### **§10**

1. Członkowie dzielą się na: członków zwyczajnych i honorowych.
2. Status członka zwyczajnego uzyskuje się po jednoczesnym spełnieniu warunków:
  - 2.1. pozytywne rozpatrzenie wniosku osoby zainteresowanej przez Zarząd,
  - 2.2. dokonanie wpłaty składki członkowskiej w terminie 14 dni od otrzymania od Zarządu informacji o przyjęciu wniosku o członkostwo,
  - 2.3. dokonanie jednorazowej wpłaty na składkę wpisową w terminie 14 dni od otrzymania od Zarządu informacji o przyjęciu wniosku o członkostwo.
3. Członkami honorowymi mogą być osoby fizyczne szczególnie zasłużone dla Stowarzyszenia. Członkostwo honorowe przyznaje się w głosowaniu tajnym podczas Walnego Zjazdu, na

wniosek Zarządu. Członkostwo honorowe przyznane członkowi zwyczajnemu zwalnia go z opłat członkowskich.

4. Członkowie honorowi, w razie przyznania członkostwa honorowego osobie niebędącej członkiem zwyczajnym, są uprawnieni do uczestnictwa w Walnym Zjeździe z głosem doradczym.
5. Uchwałę o przyjęciu wniosku o członkostwo Zarząd podejmuje w ciągu trzech tygodni od daty złożenia wniosku.
6. Uchwała Zarządu o odrzuceniu wniosku musi zawierać uzasadnienie.
7. Zarząd podejmuje uchwałę o odrzuceniu wniosku w przypadku gdy osoba wnioskująca:
  - 7.1. nie spełnia wymogów punktu 2 niniejszego paragrafu i/lub
  - 7.2. swoim dotychczasowym działaniem, wystąpieniami publicznymi i innymi wypowiedziami naruszała dobry obyczaj, prawo lub sprzeciwiała się celom Stowarzyszenia.
8. Informację o przyjęciu albo odrzuceniu wniosku Zarząd przekazuje zainteresowanej osobie w ciągu trzech tygodni od podjęcia uchwały, e-mailem na adres zgłoszony przez tę osobę Zarządowi albo na piśmie, jeżeli ww. osoba nie zgłosiła Zarządowi adresu e-mail bądź zażądała pisemnej formy informacji.
9. Przystąpienie do Stowarzyszenia jest równoznaczne z akceptacją Statutu.

## **§11**

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

1. Uczestniczyć w Walnym Zjeździe i brać udział w głosowaniach.
2. Kandydować na wszystkie stanowiska we władzach Stowarzyszenia.
3. Zgłaszać postulaty i wnioski do władz Stowarzyszenia, wyrażać opinię i kierować do władz pytania i skargi.
4. Korzystać z zasobów Stowarzyszenia.
5. Uczestniczyć w wystawach, pokazach i innych wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie.
6. Posługiwać się znakiem Stowarzyszenia, za uprzednią zgodą Zarządu.

## **§12**

Każdy członek zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania zapisów Statutu i czynnego działania na rzecz realizacji wskazanych w nim celów Stowarzyszenia.
2. Rzetelnego wykonywania powierzonych przez władze Stowarzyszenia zadań.
3. Dbania o dobre imię Stowarzyszenia.
4. Opłacania składek członkowskich w wyznaczonej przez Zarząd wysokości, w terminie do 31 marca roku kalendarzowego, za który składka jest należna.

## **§13**

Członkostwo ustaje z chwilą:

1. Złożenia przez członka oświadczenia o wystąpieniu ze Stowarzyszenia – w formie pisemnej do siedziby lub elektronicznej na adres biura. Członkostwo ustaje z dniem wpływu oświadczenia.
2. Śmierci członka.
3. Podjęcia przez Zarząd uchwały o wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia z powodu nieopłacenia składek członkowskich w wyznaczonym terminie przy minimalnym spóźnieniu

o 3 m-ce. Przed podjęciem uchwały Zarząd wzywa członka do uregulowania zobowiązań i wyznacza ostateczny termin opłacenia składek, nie krótszy niż 7 dni od daty otrzymania upomnienia. Uchwała o wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia zawiera uzasadnienie.

4. Podjęcia przez Zarząd uchwały w sprawie natychmiastowego dyscyplinarnego wykluczenia członka ze Stowarzyszenia w razie poważnego naruszenia Statutu, niewykonywania uchwał władz Stowarzyszenia, działania na szkodę Stowarzyszenia, działania niezgodnego z prawem lub nieetycznego. Uchwała w sprawie wykluczenia członka ze Stowarzyszenia zawiera uzasadnienie.
5. Informacja o podjęciu przez Zarząd uchwały w sprawie wykluczenia członka ze Stowarzyszenia wraz z kopią uchwały jest przekazywana temu członkowi w ciągu trzech tygodni od jej podjęcia e-mailem na adres zgłoszony przez członka Zarządowi albo na piśmie, jeżeli członek nie zgłosił Zarządowi adresu email, bądź zażądał pisemnej formy informacji.

#### **§14**

1. Od uchwały Zarządu, o której mowa w §13 ust. 3 i 4, członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zjazdu, którego decyzja w tej sprawie jest ostateczna.
2. Odwołanie musi być złożone w ciągu 7 dni od otrzymania od Zarządu informacji o wykluczeniu.
3. Członkostwo ustaje po bezskutecznym upływie terminu do wniesienia odwołania do Walnego Zjazdu, a w wypadku wniesienia odwołania – w dniu podjęcia przez Walny Zjazd uchwały podtrzymującej uchwałę Zarządu o skreśleniu członka.
4. Osoba wykluczona lub występująca ze Stowarzyszenia może zostać ponownie przyjęta w poczet członków nie wcześniej niż po upływie dwóch lat od momentu wykluczenia.

### **Rozdział V**

#### **Władze**

#### **§15**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1.1. Walny Zjazd
  - 1.2. Zarząd
  - 1.3. Komisja Rewizyjna

#### **Walny Zjazd**

#### **§16**

1. Walny Zjazd jest zebraniem członków Stowarzyszenia i najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walny Zjazd jest zwoływany przez Zarząd przynajmniej raz w roku.
3. Walny Zjazd jest zwoływany przez Zarząd z własnej inicjatywy, a także na wniosek co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia lub na wniosek Komisji Rewizyjnej. Czas od otrzymania wniosku do zwołania Walnego Zjazdu nie powinien przekraczać dwóch miesięcy. Wnioski o zwołanie Walnego muszą być złożone na piśmie na adres siedziby lub w formie elektronicznej na adres biura.
4. Zawiadomienia o Walnym Zjeździe muszą być dostarczone wszystkim członkom uprawnionym do uczestnictwa nie później niż 14 dni przed datą Walnego Zjazdu. Zawiadomienie przekazuje się w formie pisemnej lub elektronicznej i zawiera: termin,

miejsce i planowany przebieg obrad. Do zawiadomienia powinny być załączone dokumenty, których treść ma być omawiana podczas Walnego Zjazdu.

5. Walny Zjazd może mieć formę spotkania bezpośredniego lub on-line tj. przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Możliwość udziału w posiedzeniu władz Stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu przy zapewnieniu:
  - 5.1. transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
  - 5.2. dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy Stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad,
  - 5.3. wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

#### **§17**

1. Walny Zjazd jest ważny bez względu na liczbę uczestniczących w nim członków.
2. Prawo do udziału w głosowaniach przysługuje członkom zwyczajnym.
3. Uchwały Walnego Zjazdu zapadają zwykłą większością głosów członków obecnych, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu, ust. 2 §18 oraz §34.
4. Uchwała Walnego Zjazdu w sprawie zmiany Statutu wymaga zwykłej większości głosów członków obecnych. Zmiany Statutu można dokonać na wniosek Zarządu albo 1/3 członków zwyczajnych.
5. Głosowania są jawne, za wyjątkiem głosowań nad wyborem władz. Głosowania mogą być tajne, jeżeli którykolwiek z członków obecnych na Zjeździe tego zażąda oraz gdy głosowanie dotyczy spraw personalnych i żądanie to zostanie przegłosowane przez co najmniej 2/3 członków obecnych.
6. Członkowie mogą głosować za pośrednictwem wyznaczonego pełnomocnika spośród pozostałych członków zwyczajnych. Pełnomocnictwo musi być notarialne i musi być przekazane Zarządowi w formie pisemnej przed rozpoczęciem Walnego Zjazdu.
7. Uchwały mogą być podejmowane w trybie obiegowym albo korespondencyjnie bądź przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w szczególności wideofonu, telefonu lub poczty elektronicznej.

#### **§18**

1. Przedmiotem obrad Walnego Zjazdu mogą być wyłącznie sprawy umieszczone w porządku obrad.
2. Porządek obrad może być uzupełniony o nowe punkty większością 2/3 głosów członków obecnych na Walnym Zjeździe.

#### **§19**

Do kompetencji Walnego Zjazdu należy w szczególności:

1. Wybór członków Zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej i ich ewentualne odwołanie w trakcie trwania kadencji.
2. Ustalanie głównych kierunków działań Stowarzyszenia.
3. Podejmowanie decyzji o rozpoczęciu i zamknięciu działalności gospodarczej.
4. Podejmowanie decyzji o zaciąganiu przez Zarząd kredytów lub pożyczek o łącznej wartości powyżej 5.000,00 PLN.
5. Zatwierdzanie sprawozdań finansowych.

6. Podejmowanie uchwał w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na koniec kadencji na wniosek Komisji Rewizyjnej.
7. Podejmowanie uchwał w sprawie zmian w statucie oraz likwidacji Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.
8. Uchwalanie regulaminów władz Stowarzyszenia.
9. Nadawanie godności członka honorowego.
10. Podejmowanie uchwał o członkostwie w innych organizacjach.
11. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu oraz wszelkich wniosków zgłoszonych przez członków.

## **Zarząd**

### **§20**

1. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia oraz reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd, jako władza wykonawcza Walnego Zjazdu, odpowiada przed nim za swoją działalność.
3. W umowach pomiędzy Stowarzyszeniem z członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zjazdu lub członek Komisji Rewizyjnej wskazany w jej uchwale.

### **§21**

1. Zarząd składa się z 2 do 3 osób.
2. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Zarządzie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
4. W skład Zarządu wchodzi: Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu oraz Członek Zarządu wybrani przez Walny Zjazd na 3 letnią kadencję.
5. W przypadku ustąpienia lub odwołania członka/-ów Zarządu w trakcie trwania kadencji, Walny Zjazd w ciągu 3 m-cy podejmuje decyzję o:
  - 5.1. kooptacji brakującego członka, przy czym jego kadencja upływa z kadencją pozostałych członków lub
  - 5.2. skróceniu kadencji pozostałych członków i wyborze nowego składu Zarządu lub
  - 5.3. w sytuacji gdy pozostało dwóch członków Zarządu – o funkcjonowaniu Zarządu w dwuosobowym składzie do końca trwania kadencji.

### **§22**

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż 2 razy w roku. Posiedzenia są zwoływane przez Prezesa lub Wiceprezesa i Członka działających łącznie.
2. Posiedzenia mogą mieć formę spotkania bezpośredniego lub on-line, jeżeli wszyscy członkowie będą mieli możliwość uczestniczenia w formie elektronicznej.
3. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej dwóch członków. W razie równego podziału głosów, głos decydujący posiada Prezes.
4. Uchwały mogą być podejmowane w trybie obiegowym albo korespondencyjnie bądź przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w szczególności wideofonu, telefonu lub poczty elektronicznej.

## **§23**

1. Członek Zarządu może zostać odwołany ze swej funkcji w trakcie trwania kadencji decyzją Walnego Zjazdu, podjętą na wniosek przynajmniej 1/3 członków Stowarzyszenia albo na wniosek Komisji Rewizyjnej bądź dwóch pozostałych członków Zarządu, z powodu:
  - 1.1. postępowania niezgodnie ze Statutem lub obowiązującymi przepisami i/lub
  - 1.2. działania na szkodę Stowarzyszenia i jego członków i/lub
  - 1.3. zaniedbań w wykonywaniu powierzonych obowiązków.
2. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą śmierci lub rezygnacji złożonej na piśmie Zarządowi lub Walnemu Zjazdowi.
3. W przypadku rezygnacji jednego z członków Zarządu, Walny Zjazd może podjąć decyzję o skróceniu kadencji pozostałych członków i wyborze nowego Zarządu.

## **§24**

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. Reprezentowanie Stowarzyszenia i działanie w jego imieniu, w tym bieżące zarządzanie działalnością Stowarzyszenia.
2. Powołanie i prowadzenie biura Stowarzyszenia, w tym zatrudnianie pracowników.
3. Podejmowanie uchwał w sprawie wyboru formy prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz wzoru sprawozdania finansowego.
4. Dysponowanie majątkiem Stowarzyszenia.
5. Ustalanie wysokości składek członkowskich oraz wpłaty wpisowej.
6. Podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu majątku Stowarzyszenia.
7. Realizowanie uchwał Walnego Zjazdu.
8. Podejmowanie uchwał o wyborze funkcji w Zarządzie: Prezesa, Wiceprezesa, Członka.
9. Sporządzanie sprawozdań z działalności i finansowych oraz przedkładanie ich Walnemu Zjazdowi do zatwierdzenia.
10. Zwoływanie Walnych Zjazdów, ustalanie porządku ich przebiegu, zawiadamianie członków o Walnym Zjeździe, decydowanie o zaproszeniu określonych gości na obrady Walnego Zjazdu.
11. Dbanie o przestrzeganie Statutu przez członków Stowarzyszenia.
12. Podejmowanie decyzji o przyznaniu, skreślaniu i wykluczaniu członków zwyczajnych oraz wnioskowanie do Walnego Zjazdu o przyznanie członkostwa honorowego.
13. Zatwierdzanie zasad identyfikacji wizualnej Stowarzyszenia, w tym konkretnych materiałów i projektów oraz podejmowanie decyzji o wykorzystaniu wizerunku Stowarzyszenia przez członków Stowarzyszenia.

## **Komisja Rewizyjna**

## **§25**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 2 do 3 członków, spośród których wybiera przewodniczącego.
2. Kadencja Komisji trwa 3 lata.
3. W przypadku ustąpienia lub odwołania członka/-ów Komisji w trakcie trwania kadencji, Walny Zjazd w ciągu 3 m-cy podejmuje decyzję o:
  - 3.1. kooptacji brakującego członka, przy czym jego kadencja upływa z kadencją pozostałych członków lub
  - 3.2. skróceniu kadencji pozostałych członków i wyborze nowego składu Komisji lub
  - 3.3. w sytuacji gdy pozostało dwóch członków Komisji – o funkcjonowaniu Komisji w dwuosobowym składzie do końca trwania kadencji.



## **§26**

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się nie rzadziej niż raz w roku. Posiedzenia są zwoływane przez przewodniczącego lub dwóch członków działających łącznie.
2. Posiedzenia mogą mieć formę spotkania bezpośredniego lub on-line jeżeli wszyscy członkowie będą mieli możliwość uczestniczenia w formie elektronicznej.
3. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej dwóch członków. W razie równego podziału głosów, głos decydujący posiada przewodniczący.
4. Uchwały mogą być podejmowane w trybie obiegowym albo korespondencyjnie bądź przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w szczególności wideofonu, telefonu lub poczty elektronicznej.

## **§27**

1. Członek Komisji Rewizyjnej może zostać odwołany ze swej funkcji w trakcie trwania kadencji decyzją Walnego Zjazdu, podjętą na wniosek przynajmniej 1/3 członków Stowarzyszenia albo na wniosek Zarządu lub dwóch członków Komisji Rewizyjnej, z powodu:
  - 1.1. postępowania niezgodnie ze Statutem lub obowiązującymi przepisami i/lub
  - 1.2. działania na szkodę Stowarzyszenia i jego członków i/lub
  - 1.3. zaniedbań w wykonywaniu powierzonych obowiązków.
2. Członkostwo w Komisji ustaje z chwilą śmierci lub rezygnacji złożonej na piśmie Zarządowi lub Walnemu.
3. W przypadku rezygnacji jednego z członków Komisji, Walny Zjazd może podjąć decyzję o skróceniu kadencji pozostałych członków i wyborze nowej Komisji Rewizyjnej.

## **§28**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

1. Kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia.
2. Występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli oraz żądanie wyjaśnień.
3. Wnioskowanie o zwołanie Walnego Zjazdu.
4. Składanie Walnemu Zjazdowi sprawozdań ze swojej działalności.
5. Występowanie z wnioskiem w przedmiocie absolutorium dla Zarządu.
6. Przedkładanie opinii Walnemu Zjazdowi ws. zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego.
7. Podejmowanie uchwał o wyborze przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
8. Reprezentowanie Stowarzyszenia w umowach oraz sporach z członkiem Zarządu poprzez wskazanie członka Komisji do reprezentacji w tym zakresie.
9. Wnioskowanie do Walnego Zjazdu o odwołanie członka Komisji lub Zarządu.

## **§29**

1. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
2. Członkowie Komisji:
  - 2.1. Nie mogą być członkami organu Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
  - 2.2. Nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

- 2.3. Mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

### **Sposób reprezentacji**

#### **§30**

1. Do składania oświadczeń woli, w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia, upoważnieni są łącznie dwaj członkowie Zarządu.
2. Zaciąganie kredytu lub pożyczki o łącznej wartości powyżej 5.000,00 PLN wymaga zgody Walnego Zjazdu.

### **Rozdział VI**

#### **Majątek**

#### **§31**

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia może pochodzić z:
  - 2.1. Składek wpisowych.
  - 2.2. Składek członkowskich.
  - 2.3. Dotacji i subwencji.
  - 2.4. Darowizn pieniężnych i rzeczowych, spadków, zapisów i innych przysporzeń majątkowych dokonywanych przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne.
  - 2.5. Dochodów ze zbiórek, aukcji, licytacji.
  - 2.6. Dochodów z posiadanego majątku ruchomego oraz z nieruchomości.
  - 2.7. Odsetek bankowych, zysków z lokat, operacji finansowych, za wyjątkiem obrotu papierami wartościowymi.
  - 2.8. Nawiązek sądowych.
  - 2.9. Innych wpłat.
  - 2.10. Prowadzonej działalności statutowej i gospodarczej.

#### **§32**

1. Dochody pochodzące z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Stowarzyszenia, o ile spadkobiercy lub donatorzy nie postanowili inaczej.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Stowarzyszenia.
3. W przypadku powołania Stowarzyszenia do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.
4. Stowarzyszenie może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.
5. Stowarzyszenie może inwestować majątek Stowarzyszenia.
6. Dochody Stowarzyszenia, o których mowa w §31, w tym zysk z działalności gospodarczej służą wyłącznie realizacji celów statutowych oraz pokryciu kosztów niezbędnych do prowadzenia działalności Stowarzyszenia.

7. Szczegółowe zasady prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości ustala Zarząd zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **§33**

Zabrania się:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
2. Przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.
4. Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie, członkowie organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

### **§34**

1. Stowarzyszenie może zostać rozwiązane uchwałą Walnego Zjazdu podjętą większością 2/3 głosów i przy obecności przynajmniej 2/3 liczby członków uprawnionych do głosowania.
2. W razie braku wymaganej liczby głosujących, Zarząd zwołuje w terminie dwóch miesięcy kolejny Walny Zjazd, który podejmuje uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia większością 2/3 głosów, ale bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania. Sposób likwidacji Stowarzyszenia, jak również przeznaczenie pozostałego majątku Stowarzyszenia określa uchwała Walnego Zjazdu.

Miszewko Strzałkowskie, 24.09.2022 r.